**«Планирование современного занятия в дополнительном образовании и его самоанализ»**

*Колесникова С.В. – методист МАУ ДО «ЦРТДиЮ»,*

*высшей квалификационной категории*

Учебное занятие - основная форма организации образовательного процесса в системе дополнительного образования.

Занятие в учреждении дополнительного образования детей представляет собой последовательность этапов в процессе усвоения знаний, построенных на смене видов деятельности обучающихся: восприятие, осмысление, запоминание, применение, обобщение, систематики.

Занятие в учреждении дополнительного образования детей представляет собой последовательность этапов в процессе усвоения знаний, построенных на смене видов деятельности обучающихся: восприятие, осмысление, запоминание, применение, обобщение, систематики.

Занятия проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОУ. Продолжительность учебных занятий для детей 6 лет – 30 минут, 7-18 лет – 45 минут.

Занятия строятся с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся и использования валеологических моментов.

Согласно Правилам внутреннего трудового распорядка учреждения перерывы между занятиями составляют 10 минут.

При разработке занятия педагог дополнительного образования внимательно изучает:

* учебно- план реализуемой образовательной программы;
* согласовывает определенный раздел и тему раздела с содержанием программы;
* определяет взаимосвязь содержания занятий с предыдущими и последующими;
* определяются тип и структура занятия;
* его тема, цель, задачи.

Педагогом продумывается специфика занятия, логика построения (взаимосвязь и завершенность всех частей занятия с подведением итогов каждой части по практическому и теоретическому материалу), определяется объем образовательного компонента учебного материала.

На первоначальном этапе занятия педагог создает благоприятный морально-психологический климат, настраивая детей на сотворчество и содружество в процессе познавательной деятельности, на завершающем этапе – анализируются все выполненные детьми работы и отмечаются даже самые большие достижения детей.

Немаловажным моментом в подготовке занятия является разумное распределение материала на всех этапах занятия в соответствии с выбранными формами организации учебной деятельности: групповой, индивидуальной и т. д.

К занятию подготавливается учебно-методический комплекс: раздаточный материал, аудио, видеотека и др. Педагогу необходимо продумать методику наиболее продуктивного использования применяемого наглядного материала

Далее определяются индивидуальные задания для детей с опережением в развитии, объем и форма самостоятельной работы с детьми.

Педагог дополнительного o6paзования обязан выполнять все государственные санитарно-гигиенические нормы, временной режим занятия для различных возрастных категорий детей, совершенствовать в своей педагогической деятельности методики здоровьесберегающих систем.

На каждое занятие составляется план согласно количеству часов, отведенных на занятие по расписанию. Тема занятия соответствует календарно-тематическому плану.

В работе детского объединения дополнительного образования могут использоваться разнообразные формы учебных занятий, что позволяет педагогу сделать образовательный процесс более динамичным и интересным дляобучающихся. К тому же сочетание различных форм учебных занятий позволяет педагогу использовать в учебном процессе реальную окружающую среду, а учащимся создает условия для самостоятельного освоения социума и получения прочных знаний.

Формы учебных занятий кроме прочих можно разделить на две группы:

а) **занятие в учебном кабинете**:

- тематические (изучение или повторение одной учебной темы);

- комплексные или интегрированные (изучение одной учебной темы с использованием 2-3 видов творческой деятельности);

- игровые (изучение учебного материала в процессе игры);

- итоговые или контрольные (проверка уровня подготовки детей);

б) **выездные занятия**:

- учебные экскурсии;

- походы;

- экспедиции;

- практические занятия на местности;

- полевые практики и т.д.

Для полноценного освоения каждой учебной темы наиболее оптимальным будет сочетание разных форм занятий, при котором каждая из них привносит новые элементы в теоретическую и практическую подготовку детей.

В дополнительном образовании различают следующие**типы занятий:**

1. Занятие, направленное на изучение, усвоение нового материала (лекция, объяснение, демонстрация и др.).

2. Занятие, ориентированное на закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков (обобщение, решение задач, контрольные работы, упражнения на повторение и др.).

3. Занятие, нацеленное на самостоятельное применение умений и навыков (самостоятельные работы, конференции, дискуссии, аукционы, представления и др.).

К каждому типу учебного занятия предъявляются определенные требования.

Наиболее устоявшимся, традиционным в системе дополнительного образования является тематическое учебное занятие, в ходе которого изучается, закрепляется или повторяется одна учебная тема.

Примерная структура тематического учебного занятия (в учебном кабинете):

1этап – организационный;

2этап – теоретическая часть;

3этап – практическая часть;

4этап – окончание занятий.

**Организация занятия.**

Первые 3-5 минут занятия необходимо отвести на выполнение целого ряда организационных действий:

- сбор детей;

- подготовку их к занятию;

- подготовку рабочих мест воспитанников.

***Теоретическая часть занятия.***

Теоретическая часть занятия включает в себя следующие элементы:

- изложение исторических данных по теме занятия;

- устное описание объекта практической работы (раскрытие его исторического и практического назначения, взаимосвязи с другими элементами данной деятельности);

- объяснение специальных терминов по теме занятия;

- описание и показ основных технических приемов выполнения практической работы и их последовательности (технология выполнения);

- правила техники безопасности.

Теоретическая часть не должна превышать 8-10 мин, поэтому педагогу необходимо тщательно продумать и отобрать содержание и методы изложения теоретического материала.

***Практическая часть занятия*** (15-20 мин.)

Педагог должен разделять практическую работу на определенные этапы, каждый из которых будет выполняться последовательно и представляет собой некую законченную часть работы.

Далее дети приступают к выполнению практической работы, а педагог контролирует их деятельность, оказывает помощь и консультирует, подводит итоги и проверяет правильность выполнения каждого этапа работы.

Очень важными при выполнении практической работы являются следующие правила:

- доведение каждой начатой работы до конца;

- обязательность ее «внешней отделки» (т.е. доведение практической работы до уровня, позволяющего ее демонстрировать);

- поощрение стремления детей к показу результатов своей творческой деятельности.

***Окончание занятия*** (последние 3-5 мин.)

За несколько минут до окончания занятия педагогу необходимо предупредить об этом детей. Завершение занятия включает в себя:

- подведение итогов практической работы;

- закрепление учебного материала;

-объяснение домашнего задания;

-организацию дежурства (при необходимости).

Особенности домашнего задания в системе дополнительного образования детей:

- необязательность его наличия и выполнения;

- творческий характер;

- для самостоятельного выполнения дома даются лишь те этапы (виды) работы, которые не требуют постоянного контроля со стороны педагога и владения сложными техническими приемами.

Представленная структура является примерной, т.е. необязательной.

Учебные занятия в системе дополнительного образования представляют собой сложнейший психолого-педагогический процесс, к которому предъявляют ряд требований. Для того чтобы учебное занятие стало обучающим, его нужно тщательно подготовить, спланировать.

Планирование учебного занятия – это важная часть образовательного процесса в УДОД. План представляет собой документ, в котором отражены тема, концепция, содержание и результаты конкретного учебного занятия. Планирование для каждого учебного занятия является желательным, особенно для молодых специалистов. При проведении открытого занятия педагог обязательно должен составить и представить комиссии (жюри, коллегам) его план. И следует помнить, что любой проверяющий может потребовать у вас план или план-конспект.

Педагог имеет право самостоятельно отработать удобную для себя модель плана-конспекта учебного занятия.

План и план-конспект занятия как учебно-методический документ регламентирует ход конкретного занятия кружка (объединения), в котором, во-первых, определяется цель и задачи занятия; во-вторых, показывается эффективность использования времени; в-третьих, единство, порядок и последовательность работы участников образовательного процесса и др.

В плане необходимо сформулировать 3 цели в аспекте обучения, воспитания, развития. Задачи должны соответствовать целям и отражать содержание трех взаимосвязанных процессов, осуществляемых в ходе занятия: обучения, воспитания и развития.

**План учебного занятия**

**Название кружка**

**Ф.И.О. руководителя кружка**

**Дата проведения учебного занятия**:

**База проведения кружка**

**Количество присутствующих**

**Тема учебного занятия** (согласно календарному плану кружка):

**Цель** (раскрывает содержание учебной деятельности на занятии):

**Задачи:**

**Предметные:**

**Метапредметные:**

**Личностные:**

**Методы организации учебного занятия:**

**-словесный** (лекция, объяснение, рассказ, чтение, беседа, диалог, консультация и т.д.);

**-наглядный** (запись наблюдений, зарисовки, рисунки, фото-видеосъёмка, работа с наглядными материалами: картинами, рисунками, плакатами, фотографиями, таблицами, чертежами, графиками, моделями, приборами, видеоматериалами и т.д.);

**-практический** (упражнения, тренинги, тренировки, репетиции, выполнение письменных работ, проведение опытов, самостоятельное изучение части учебного материала, создание моделей и конструкций, создание творческих работ, литературных произведений, разработка сценариев спектаклей, праздников, проведение игр и т.д.).

**Оборудование:**

-дидактический материал

-материалы и инструменты

-наглядность

**Методическое сопровождение учебного занятия (**образовательная программа кружка, литература по профилю кружка, методические разработки и т.д.)

**Ход занятий**

1. **Организационная часть.**

Проверка присутствующих на занятии. Объявление темы, цели и задач занятия. Техника безопасности.

1. **Основная часть занятий.**

Включает в себя как изучение нового учебного материала, так и закрепление изученного материала, обобщение и систематизацию полученных знаний и умений, продолжение и завершение начатой работы в зависимости от типа занятий.

1. **Заключительная часть занятий.**

Подведение итогов занятия. Анализ и оценка проделанной работы. Рефлексия.

Образец *плана-конспекта открытого занятия*представлен в презентации.

Образец плана-конспекта открытого занятия в системе ДО

Педагога дополнительного образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Творческое объединение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебная группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , год обучения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тема:**

**Цель:**

**Задачи:**

I. Предметные

ІІ. Метапредметные

III. Личностные

**Оборудование занятия:**

I. Дидактический материал для педагога:

1.

2.

3.

ІІ. Дидактический материал для воспитанников:

1.

2.

3.

III. Материально техническое оснащение занятия:

1.

2.

3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п(педагог)  д(дети) | Ход занятия  (слова, действия педагога и воспитанников) | Время |
| П: Д: | I этап. Организационный момент | 2 мин. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| П: Д: | II этап. Введение в тему занятия | 3 мин. |
|  |  |  |
| П: Д: | III этап. Объяснение темы занятия | 8 мин. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| П: Д: | IV этап. Практическая работа | 15 мин. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| П; Д: | V этап. Физ. минутка | 3 мин. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| П: Д: | VI этап. Практическая работа | 12 мин. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| П: Д: | VII этап. Подведение итогов | 2 мин. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Всего: | | 45 мин. |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагог дополнительного образования:

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

Каждый педагог дополнительного образования, организуя учебное занятие, должен уметь провести его самоанализ. Особенно при проведении открытых занятий в рамках аттестации. **Примерная схема самоанализа** занятия выглядит следующим образом.

**Примерная схема самоанализа занятий**

**1. Общие сведения о занятии:**

* краткая характеристика группы (детского коллектива): состав, возраст, год обучения, способности и возможности, ожидаемые результаты;
* оснащённость занятия: средства обучения, наглядные пособия, технические средства и др.

**2. Тема занятия:**

* место в учебном курсе;
* степень сложности в целом и для данной группы в частности.

**3. Цель занятия:**

* предметные, метапредметные и личностные аспекты.

**4. Содержание занятия:**

* соответствуют ли цели занятия;
* проведена ли его дидактическая обработка;
* развивает ли творческие способности детей;
* способствовало ли развитию интереса к обучению;
* формированию каких знаний и умений способствует.

**5. Тип занятия:**

* какой тип занятия избран;
* как осуществляется связь с предыдущими занятиями.

**6. Структура занятия:**

* этапы занятия;
* их последовательность;
* как обеспечивалась целостность занятия.

**7. Методы обучения:**

* соответствуют ли цели занятия;
* в какой мере обеспечивали развитие познавательной активности детей;
* какова их эффективность.

**8. Система работа педагога:**

* умение организовать работу детей;
* управление группой;
* определение объёма учебного материала;
* поведение педагога на занятии (эмоциональность, характер общения и др.);
* роль педагога в создании микроклимата на занятии.

**9. Система работы обучающихся:**

* организованность, активность;
* отношение к педагогу, к предмету, уровень усвоения знаний и умений;
* умение творчески применять знания и умения.

**10. Общие результаты занятия:**

* выполнение запланированного объёма;
* степень реализации цели занятия;
* общая оценка результатов и эффективности знания;
* саморекомендации по улучшению качества учебного занятия.