



**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. ХАБАРОВСКА
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»
НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: Создание целостного образовательно-инновационного пространства Центра, ориентированного на формирование российской гражданской идентичности и духовно-нравственного развития обучающихся и способствующего повышению качества дополнительного образования.

Задачи:

1. Развитие воспитательной системы образовательной организации дополнительного образования как инновационной среды способствующей формированию российской гражданской идентичности и духовно-нравственному развитию обучающихся.
2. Обновление содержания системы оценки качества образования в объединении и в Центре.
3. Совершенствование системы социально-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.
4. Создание необходимых условий для формирования потребностей в здоровом образе жизни участников образовательных отношений.
5. Развитие профессиональных компетенций педагогов, способствующих их личностному развитию и реализации в профессиональной деятельности позитивных практик образования.
6. Создание системы работы Центра, направленной на допрофессиональное и личностное самоопределение обучающихся.
7. Обновление содержания и форм социального партнерства для совершенствования и укрепления связей учреждения с социумом.

Сроки проведения	Наименование мероприятия
	I. Организационно-административная деятельность
Сентябрь	1.1. Педагогический совет: Итоги деятельности центра в 2016-2017 учебном году и основные задачи на 2017-2018 учебный год. 1.2. Совещание при директоре: 1.2.1. Утверждение тарификационного списка педагогических работников, учебного плана на 2017-2018 учебный год. 1.3. Совещание при заместителе директора по УВР: 1.3.1. Особенности комплектования объединений 1 года обучения согласно Административного регламента. 1.3.2. Организация платных дополнительных образовательных услуг, порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц. 1.4. Заседание аттестационной комиссии
Октябрь	1.1. Совещание при директоре: 1.1.2. Выполнение Муниципального задания центра по показателям объема за 3 квартал до 15.10.2017. 1.2. Совещание при заместителе директора по УВР: 1.2.1. Итоги комплектования объединений центра в рамках выполнения Муниципального задания. 1.2.2. Ведение журналов учета работы объединений
Ноябрь	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Утверждение материалов на конкурс на лучшую работу с одаренными детьми в общеобразовательном учреждении.
Декабрь	1.1. Педагогический совет: «Система оценки качества образования в объединениях и в Центре». 1.2. Совещание при директоре: 1.1.2. Статотчет 1-ДО, 1-ДОП, кадры. 1.1.3. Промежуточная аттестация учащихся. 1.1.4. Утверждение материалов на конкурс авторских программ дополнительного образования.
Январь	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Выполнение Муниципального задания центра по показателям объема за 4 квартал до 15.01.2018. 1.1.2. Выполнение Муниципального задания центра по показателям качества на 15.01.2018. 1.2. Совещание при заместителе директора по УВР: 1.2.1. Выполнение учебного плана, образовательных программ, программ каникулярного отдыха за 1 полугодие. 1.2.2. Ведение журналов учета работы объединений.
Февраль	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Итоги месячника военно-патриотического воспитания.

Март	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Организация летней оздоровительной кампании. 1.2. Производственное совещание: «Итоги образовательной работы центра по результатам самообследования по состоянию на 1 апреля 2018 г.».
Апрель	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Выполнение Муниципального задания центра по показателям объема за 1 квартал до 15.04.2018. 1.1.2. Итоги отчетного концерта «Зажги свою звезду».
Май	1.1. Педагогический совет: «Воспитательная система образовательной организации как инновационная среда формирования российской гражданской идентичности и духовно-нравственного развития обучающихся. Итоги аттестации обучающихся за 2017-2018 учебный год». 1.2. Совещание при директоре: 1.2.1. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся. 1.3. Совещание при заместителе директора по УВР: 1.3.1. Подготовка к новому 2018-2019 учебному году. 1.3.1. Отчетная документация по итогам 2016-2017 учебного года. 1.4. Заседание аттестационной комиссии
Июнь	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Выполнение Муниципального задания центра по показателям качества на 15.06.2018. 1.1.2. Подготовка к городскому смотру-конкурсу «Зажги свою звезду»
Июль	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Выполнение Муниципального задания центра по показателям объема за 2 квартал до 15.07.2017.
Август	1.1. Совещание при директоре: 1.1.1. Статотчет 1-ОЛ. 1.2. Совещание при заместителе директора по УВР: 1.2.1. Организация образовательного процесса
II. Аттестация педагогических кадров.	
Август	2.1. Утверждение состава аттестационной комиссии. 2.2. Утверждение графика аттестации руководящих и педагогических кадров на 2017-2018 учебный год и перспективного графика на 2018-2022 годы. 2.3. Утверждение графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических кадров на 2017-2018 учебный год и перспективного графика на 2018-2022 годы. 2.4. Внесение сведений по аттестации и повышению квалификации, штатное расписание в систему ИСУ САПКА.
Сентябрь	2.1. Заседание аттестационной комиссии. Рассмотрение документов на аттестующихся педагогических работников на соответствие

	занимаемой должности (представления, регистрационные карты, копии документов педагогических работников для аттестации). Ведение протокола заседания аттестационной комиссии. Оформление итогов заседания аттестационной комиссии (выписки из протокола заседания аттестационной комиссии). 2.2. Внесение сведений по аттестации и повышению квалификации в информационную систему ИСУ САПКА. Оформление заявок на курсы повышения квалификации на 2018 год в личном кабинете системы ИСУ САПКА.
Май	2.1. Заседание аттестационной комиссии. Рассмотрение документов на аттестующихся педагогических работников на соответствие занимаемой должности (представления, регистрационные карты, копии документов педагогических работников для аттестации). Ведение протокола заседания аттестационной комиссии. Оформление итогов заседания аттестационной комиссии (выписки из протокола заседания аттестационной комиссии). 2.2. Внесение сведений по аттестации и повышению квалификации в информационную систему ИСУ САПКА. Оформление заявок на курсы повышения квалификации на 2019 год в личном кабинете системы ИСУ САПКА. 2.5. Согласование списков педагогических работников на аттестацию в 2018-2019 учебном году. 2.6. Согласование списков педагогических работников на повышение квалификации и профессиональную переподготовку в 2018-2019 учебном году. 2.3. Представление документов на аттестуемых педагогических работников в 2018-2019 учебном году в ЦРО.
III. Организация учебно-воспитательного процесса.	
Сентябрь	3.1. Утверждение расписания работы объединений. 3.2. Издание локальных актов о зачислении детей в объединения. 3.3. Внесение данных заявителя муниципальной услуги «Зачисление детей в учреждение дополнительного образования» в реестр принятых заявлений о зачислении ребенка в учреждение или в реестр о переводе ребенка из одного учреждения в другое на основании Административного регламента. 3.4. Внесение данных о зачислении (перевode) ребенка в реестр зачисленных детей в учреждение или реестр переведенных из одного учреждения в другое. 3.5. Внесение данных заявителя муниципальной услуги и зачисленных детей в учреждение или переведенных из одного учреждения в другое на электронный ресурс Дневник.ру. Формирование групп на данном ресурсе, внесение расписания занятий. 3.6. Проверка КУГ на первое полугодие. 3.7. Оформление социального паспорта учреждения. 3.8. Составление сведений по кадровому обеспечению. Внесение

	сведений в информационную систему ИСУ САПКА. 3.9. Родительские собрания по объединениям «Особенности учебно-воспитательного процесса в объединении. Укрепление материально-технической базы объединения».
Октябрь	3.1. Утверждение плана осенних каникул. 3.2. Утверждение программы ГОЛ на осенние каникулы. 3.3. Утверждение плана работы по проекту «Здоровым быть здорово!» в рамках Программы развития Центра (по отдельному плану).
Декабрь	3.1. Промежуточная аттестация обучающихся за первое полугодие. 3.2. Утверждение плана на зимние каникулы. 3.2. Утверждение программы ГОЛ на зимние каникулы.
Январь	3.1. Утверждение статистического отчета 1-ДО, 1-ДОП, кадры. 3.2. Утверждение расписания на второе полугодие. 3.3. Согласование КУГ на второе полугодие. 3.5. Утверждение плана месячника по военно-патриотическому воспитанию.
Февраль	3.1. Итоги месячника по военно-патриотическому воспитанию.
Март	3.1. Планирование работы летней оздоровительной компании. 3.2. Утверждение плана работы весенних каникул. 3.3. Утверждение отчета по результатам самообследования по состоянию на 1 апреля 2018 год
Май	3.1. Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год. 3.2. Анализ учебно-воспитательного процесса за 2017-2018 учебный год. 3.3. Издание локальных актов по обучающимся и родителям (перевод на 2 и последующий года обучения; отчисление; выдача документов о дополнительном образовании; награждение). 3.4. Аттестация обучающихся за 2017-2018 учебный год. 3.5. Родительские собрания по объединениям «Итоги деятельности объединения за 2017-2018 учебный год. Перспективы развития объединения на 2018-2019 учебный год».
Июнь	3.1. Внесение данных заявителя муниципальной услуги «Зачисление детей в учреждение дополнительного образования» в реестр принятых заявлений о зачислении ребенка в учреждение или в реестр о переводе ребенка из одного учреждения в другое на основании Административного регламента. 3.2. Внесение данных о зачислении (переводе) ребенка в реестр зачисленных детей в учреждение или реестр переведенных из одного учреждения в другое. 3.3. Внесение данных заявителя муниципальной услуги и зачисленных детей в учреждение или переведенных из одного учреждения в другое на электронный ресурс Дневник.ру.
Июль	3.1. Внесение данных заявителя муниципальной услуги «Зачисление детей в учреждение дополнительного образования» в реестр принятых

	заявлений о зачислении ребенка в учреждение или в реестр о переводе ребенка из одного учреждения в другое на основании Административного регламента. 3.2. Внесение данных о зачислении (перевode) ребенка в реестр зачисленных детей в учреждение или реестр переведенных из одного учреждения в другое. 3.3. Внесение данных заявителя муниципальной услуги и зачисленных детей в учреждение или переведенных из одного учреждения в другое на электронный ресурс Дневник.ру.
<i>Август</i>	3.1. Состояние учебных кабинетов и их методическое обеспечение. 3.2. Внесение данных заявителя муниципальной услуги «Зачисление детей в учреждение дополнительного образования» в реестр принятых заявлений о зачислении ребенка в учреждение или в реестр о переводе ребенка из одного учреждения в другое на основании Административного регламента. 3.3. Внесение данных о зачислении (перевode) ребенка в реестр зачисленных детей в учреждение или реестр переведенных из одного учреждения в другое. 3.4. Внесение данных заявителя муниципальной услуги и зачисленных детей в учреждение или переведенных из одного учреждения в другое на электронный ресурс Дневник.ру. 3.5. Составление статистического отчета 1-ОЛ.
Методическая деятельность	
<i>Сентябрь</i>	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Утверждение плана работы отдела на новый учебный год. 4.1.2. Утверждение плана работы научно-методического совета на 2017 – 2018 учебный год. 4.1.3. Согласовать план работы творческих групп педагогов на 2017 – 2018 учебный год. 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Подготовка тематического плана консультационной деятельности, корпоративного обучения ПДО. 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Проведение Научно-методического совета Центра (по отдельному плану). 4.3.2. Проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану).
<i>Октябрь</i>	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка и участие в городской конференции «Слагаемые успеха». 4.2. Информационно-методическая деятельность:

	4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.2.4. Выпуск сборника материалов по итогам реализации темы КИП «Альманах событий». 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Проведение отчета по летней социальной, творческой и спортивной практики «Дела всегда имеют успех - 2017». 4.3.2. Проведение очного этапа конкурса «Слагаемые успеха. Центр» 4.3.3. Проведение заседания творческих групп (по отдельному плану).
Ноябрь	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка отчетных материалов по итогам деятельности КИП и презентация отчета на краевом и городском уровне. 4.1.2. Подготовка и участие в городском конкурсе «Педагогический звездопад». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация обучающих мероприятий в рамках проекта «Мастера педагогического дела» с участием специалистов ХК ИРО (каждая среда месяца). 4.3.2. Проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
Декабрь	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Работа с отчетной документацией по итогам работы НМиИО за I-е полугодие текущего учебного года. 4.1.2. Анализ и корректировка планов по всем направлениям работы отдела на второе полугодие. 4.1.3. Подготовка и участие в городском конкурсе авторских образовательных программ. 4.2. Информационно-методическая деятельность:

	4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.2.4. Формирование электронного банка образовательных программ ПДО по итогам первого полугодия учебного года. 4.2.5. Формирование методического банка «Опыт лучших» по итогам первого полугодия учебного года. 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану). 4.3.2. Проведение очного этапа конкурса «Педагогический звездопад. Центр»
Январь	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка к городскому конкурсу «Педагогический звездопад». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационная-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация обучающих мероприятий в рамках проекта «Мастера педагогического дела» с участием специалистов ХК ИРО (каждая среда месяца). 4.3.2. Проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану).
Февраль	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка к городскому конкурсу «Педагогический звездопад». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям

	деятельности Центр. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций (по отдельному плану). 4.3. Организационная-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация обучающих мероприятий в рамках проекта «Мастера педагогического дела» с участием специалистов ХК ИРО (каждая среда месяца). 4.3.2. Проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
Март	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка к участию в городском конкурсе «Дополнительные общеобразовательная общеразвивающая программа летней занятости». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центр. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций (по отдельному плану). 4.2.4. Участие в городском семинаре по организации летнего отдыха детей и подростков. 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану). 4.3.2. Проведение научно-методического совета (по отдельному плану).
Апрель	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Анализ работы отдела в 2017–2018 учебном году. 4.1.2. Подготовка к краевому конкурсу педагогического мастерства «Сердце отдаю детям». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Проведение консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центр. 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций (по отдельному плану). 4.3. Организационная деятельность: 4.3.1. Проведение заседания творческих групп (по отдельному плану). 4.3.2. Проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану).

Май	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Составление планов на 2018-2019 учебный год и анализ деятельности творческих групп, НМС, КИПа за прошедший учебный год. 4.1.2. Подготовка отчетной документации НМИО («Анализ работы отдела за 2017-2018 г.г.»). 4.1.3. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.4. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.1.5. Подготовка и участие в краевом конкурсе авторских образовательных программ. 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Формирование электронного банка образовательных программ ПДО по итогам учебного года. 4.2.4. Формирование методического банка «Опыт лучших» по итогам учебного года. 4.2.5. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Проведение научно-методического совета (по отдельному плану). 4.3.2. Организация и проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
Июнь	4.1.1. Проведение индивидуальных и групповых консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Оказание методической помощи педагогам в организации и проведении мероприятий в летний период. 4.1.4. Корректировка программного обеспечения образовательного процесса в рамках подготовки к следующему учебному году. 4.1.5. Формирование электронного банка данных по различным направлениям деятельности. 4.1.6. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца).

Июль	4.1.1. Проведение индивидуальных и групповых консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Оказание методической помощи педагогам в организации и проведении мероприятий в летний период. 4.1.4. Корректировка программного обеспечения образовательного процесса в рамках подготовки к следующему учебному году. 4.1.5. Формирование электронного банка данных по различным направлениям деятельности. 4.1.6. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца).
Август	4.1.1. Проведение индивидуальных и групповых консультаций, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.1.2. Участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Корректировка планов деятельности методистов на 2017-2018 учебный год. 4.1.4. Корректировка программного обеспечения образовательного процесса в рамках подготовки к следующему учебному году. 4.1.5. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.1.6. Проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
IV. Методическая деятельность.	
Сентябрь	4.3. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Анализ и корректировка планов работы отдела по всем направлениям работы на новый учебный год. 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.4. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Оказание практической методической, консультативной помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, реализация дополнительной образовательной программы, проведение образовательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (еженедельно). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям

	деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационная деятельность: 4.3.1. Проведение Научно-методического совета Центра (по отдельному плану). 4.3.2. Организация и проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану).
Октябрь	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.2. Подготовка и проведение заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.1.3. Подготовка и участие в городской конференции «Слагаемые успеха». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.2.4. Выпуск сборника материалов по итогам реализации темы КИП «Альманах событий». 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Методическое сопровождение подготовки и проведения отчета по летней социальной, творческой и спортивной практики «Дела всегда имеют успех - 2017». 4.3.2. Организация и проведение очного этапа конкурса «Слагаемые успеха. Центр» 4.3.3. Проведение заседания творческих групп (по отдельному плану).
Ноябрь	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка отчетных материалов по итогам деятельности КИП и презентация отчета на краевом и городском уровне. 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Подготовка и участие в городском конкурсе «Педагогический звездопад». 4.1.4. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание

	методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течении месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация обучающих мероприятий в рамках проекта «Мастера педагогического дела» с участием специалистов ХК ИРО (каждая среда месяца). 4.3.2. Организация и проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
Декабрь	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Работа с отчетной документацией по итогам работы НМиИО за I-е полугодие текущего учебного года. 4.1.2. Анализ и корректировка планов по всем направлениям работы отдела на второе полугодие. 4.1.3. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.4. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.1.5. Подготовка и участие в городском конкурсе авторских образовательных программ. 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.2.4. Формирование электронного банка образовательных программ ПДО по итогам первого полугодия учебного года. 4.2.5. Формирование методического банка «Опыт лучших» по итогам первого полугодия учебного года. 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация и проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану). 4.3.2. Проведение очного этапа конкурса «Педагогический звездопад. Центр»
Январь	4.1. Планово-прогностическая деятельность:

	4.1.1. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течении месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационная-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация обучающих мероприятий в рамках проекта «Мастера педагогического дела» с участием специалистов ХК ИРО (каждая среда месяца). 4.3.2. Организация и проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану).
Февраль	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.2. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течении месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций (по отдельному плану). 4.3. Организационная-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация обучающих мероприятий в рамках проекта «Мастера педагогического дела» с участием специалистов ХК ИРО (каждая среда месяца). 4.3.2. Организация и проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
Март	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.2. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану).

	4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Участие в городском семинаре по организации летнего отдыха детей и подростков. 4.2.4. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Организация и проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану). 4.3.2. Проведение научно-методического совета (по отдельному плану).
Апрель	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Анализ и корректировка планов по всем направлениям работы в 2017–2018 учебном году. 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.2. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.1.3. Подготовка и участие в краевом конкурсе педагогического мастерства «Сердце отдаю детям». 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационная деятельность: 4.3.1. Проведение заседания творческих групп (по отдельному плану). 4.3.2. Организация и проведение мероприятий в рамках реализации проектов программы развития Центра (по отдельному плану).
Май	4.1. Планово-прогностическая деятельность: 4.1.1. Составление планов на 2018-2019 учебный год и анализ деятельности творческих групп, НМС, КИПа за прошедший учебный год. 4.1.2. Подготовка отчетной документации НМИО («Анализ работы отдела за 2017-2018 г.г.»).

	4.1.3. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.4. Подготовка к проведению заседаний творческих групп, научно-методического и педагогического советов (по отдельному плану). 4.1.5. Подготовка и участие в краевом конкурсе авторских образовательных программ. 4.2. Информационно-методическая деятельность: 4.2.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.2.2. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.2.3. Формирование электронного банка образовательных программ ПДО по итогам учебного года. 4.2.4. Формирование методического банка «Опыт лучших» по итогам учебного года. 4.2.5. Выпуск методических рекомендаций, разработок, и др. печатной продукции (по отдельному плану). 4.3. Организационно-обучающая деятельность: 4.3.1. Проведение научно-методического совета (по отдельному плану). 4.3.2. Организация и проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
Июнь	4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Оказание методической помощи педагогам в организации и проведении мероприятий в летний период. 4.1.4. Корректировка программного обеспечения образовательного процесса в рамках подготовки к следующему учебному году. 4.1.5. Формирование электронного банка данных по различным направлениям деятельности. 4.1.6. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца).
Июль	4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и

	прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Оказание методической помощи педагогам в организации и проведении мероприятий в летний период. 4.1.4. Корректировка программного обеспечения образовательного процесса в рамках подготовки к следующему учебному году. 4.1.5. Формирование электронного банка данных по различным направлениям деятельности. 4.1.6. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца).
Август	4.1.1. Индивидуальные и групповые консультации, оказание методической помощи педагогам Центра по заявленным проблемам: вопросы аттестации, составление образовательных программ, проведение воспитательных мероприятий, участие в конкурсах разного уровня (среда текущего месяца). 4.1.2. Подготовка и участие в методических объединениях, конкурсах и прочих мероприятиях различного уровня (по отдельному плану). 4.1.3. Корректировка планов деятельности методистов на 2017-2018 учебный год. 4.1.4. Корректировка программного обеспечения образовательного процесса в рамках подготовки к следующему учебному году. 4.1.5. Заполнение сайта учреждения по всем направлениям деятельности Центра (в течение месяца). 4.1.6. Организация и проведение конкурса методических разработок педагогов Центра «Педагогический калейдоскоп».
	V. Психолого-педагогическое сопровождение.
Сентябрь	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1. Исследование уровня профессионально значимых качеств и черт личности аттестуемых педагогов. 1.2. Выявление уровня удовлетворенности родителей обучающихся занятиями в образовательном учреждении. 1.3. Выявление уровня сформированности духовно-нравственных качеств и социализированности личности обучающихся (в рамках работы КИП). 1.4. Исследование уровня адаптации учащихся первого года обучения. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2. Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1. Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Участие в педагогическом совете «Итоги 2016-2017 уч.г. и планы на новый учебный год». 4.2. Подбор и размещение на стендах информации для

	несовершеннолетних о возможности получения психологической помощи. 4.3.Участие в НМС «Планирование деятельности НМС на 2017-2018 учебный год». 5. Организационно-методическая работа: 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Октябрь	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Исследование уровня профессионально значимых качеств и черт личности аттестуемых педагогов. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1.Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Ноябрь	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Исследование уровня профессионально значимых качеств и черт личности аттестуемых педагогов. 1.2.Определение уровня социально-психологической адаптации учащихся. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному

	плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Декабрь	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1. Исследование уровня профессионально значимых качеств и черт личности аттестуемых педагогов. 1.2.Выявление уровня удовлетворенности родителей учащихся занятиями в образовательном учреждении. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1.Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Январь	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Исследование уровня профессионально значимых качеств и черт личности аттестуемых педагогов. 1.2.Выявление психологического климата педагогического коллектива. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному

	плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 4.3.Участие в НМС «Итоги работы НМС за первое полугодие». 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Февраль	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Исследование уровня профессионально значимых качеств и черт личности аттестуемых педагогов. 1.2.Установление уровня удовлетворенности учащихся занятиями. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Март	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Определение уровня развития личности учащихся Центра. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному

	плану). 4.3.Участие в НМС «Анализ реализации очередного этапа Программы развития». 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Апрель	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Отслеживание прохождения ребенком индивидуального образовательного маршрута. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному плану). 4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 5. Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
Май	1. Психологические мониторинговые исследования: 1.1.Выявление уровня удовлетворенности родителей учащихся занятиями в образовательном учреждении. 1.2.Отслеживание прохождения ребенком индивидуального образовательного маршрута. 2. Развивающая и коррекционная деятельность: 2.1. Индивидуальные занятия с детьми и подростками. 2.2.Групповые занятия с детьми и подростками. 3. Консультативная деятельность: 3.1.Проведение индивидуальных и групповых консультаций родителей, подростков, педагогов, методистов. 4. Просветительская деятельность: 4.1. Сопровождение проектов программы развития Центра «Здоровым быть модно», «Мы разные – мы равные», «Профессионалы педагогического мастерства», «Взгляд в будущее» (по отдельному плану).

	4.2.Сопровождение инновационной деятельности (по отдельному плану). 4.3.Участие в НМС «Итоги работы НМС за 2017-2018 уч.г. Направления деятельности Совета в 2018-2019 уч.г.». 5.Организационно-методическая работа. 5.1.Подбор материала для сайта Центра, программ, тренингов, индивидуальных и групповых занятий. 5.2.Анализ и планирование деятельности. 5.3.Обработка и оформление результатов тестирования.
VI. Контроль за состоянием обучения и воспитания.	
Сентябрь	6.1. Комплектование объединений согласно Муниципального задания на 2017 год. 6.2. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.3. Итоги диагностики «Адаптация учащихся первого года обучения». 6.3. Результаты уровня сформированности духовно-нравственных качеств и социализированности личности обучающихся (в рамках работы КИП). 6.4. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Октябрь	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Ведение журналов учета работы объединений – совещание. 6.3. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.4. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Ноябрь	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Выполнение программ каникулярного отдыха в объединениях – справка. 6.3. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.4. Результаты определения уровня социально-психологической адаптации учащихся. 6.5. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Декабрь	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Итоги промежуточной аттестации учащихся – справка. 6.3. Сохранность контингента – справка. 6.4. Результаты уровня удовлетворенности родителей учащихся занятиями в образовательном учреждении. 6.5. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.6. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Январь	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Выполнение учебного плана, программ за 1 полугодие – справка. 6.3. Выполнение программ каникулярного отдыха в объединениях – справка. 6.4. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно).

	6.5. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Февраль	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Итоги месячника по военно-патриотическому воспитанию – справка. 6.3. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.4. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Март	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Выполнение программ каникулярного отдыха в объединениях – справка. 6.3. Результаты определения уровня развития личности учащихся Центра. 6.4. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.5. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Апрель	6.1. Посещение и анализ занятий, документации. 6.2. Результаты отслеживания прохождения ребенком индивидуального образовательного маршрута. 6.3. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.4. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
Май	6.1. Реализация образовательных программ за учебный год – справка. 6.2. Итоги аттестации учащихся в объединениях – справка. 6.3. Утверждение плана летней оздоровительной кампании – план. 6.4. Результаты выявления уровня удовлетворенности родителей учащихся занятиями в образовательном учреждении. 6.5. Результаты отслеживания прохождения ребенком индивидуального образовательного маршрута. 6.6. Результаты уровня удовлетворенности родителей учащихся занятиями в образовательном учреждении. 6.7. Мониторинг эффективности деятельности педагога (ежемесячно). 6.8. Контроль за организацией и проведением мероприятий на уровнях: учреждения, района, города, края (ежемесячно).
VII. Основные мероприятия по воспитательной деятельности.	
Сентябрь	7.1. Учреждение: 7.1.1. Праздничные мероприятия, посвященные Дню знаний. 7.1.2. День окончания Второй мировой войны. 7.1.3. День Солидарности в борьбе с терроризмом. 7.2. Город: 7.2.1. Всероссийский праздник «День знаний». 7.2.2. Смотр учреждений дополнительного образования «Зажги свою звезду». 7.2.3. Проведение торжественного митинга, посвященного окончанию

	Второй мировой войны в рамках городского смотра-конкурса «Во славу отцов и Отечества!».
Октябрь	7.1. Учреждение: 7.1.1. Праздничное мероприятие, посвященное Дню Учителя. 7.1.2. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-декабрь). 7.1.3. Организация ГОЛ. 7.2. Район: 7.2.1. Мероприятие, посвященное 79-й годовщине Хабаровского края. 7.2.2. Праздничное мероприятие, посвященное Дню пожилых людей. 7.3. Город: 7.3.1. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.2. Городская акция «Я-гражданин России!» (октябрь-март). 7.4. Край: 7.4.1. Конкурс юных талантов «Тру-ля-ля и ко»
Ноябрь	7.1. Учреждение: 7.1.1. Мероприятия, посвященные Дню народного единства. 7.1.2. Мероприятия, посвященные Всемирному дню детей. 7.1.3. Организация и проведение осенних каникул (по отдельному плану). 7.1.4. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-декабрь). 7.1.5. Организация ГОЛ. 7.1.6. Работа ГОЛ. 7.2. Район: 7.2.1. Концерт, посвященный Дню матери в России. 7.3. Город: 7.3.1. Конкурс на лучшую работу с одаренными детьми в общеобразовательном учреждении (ноябрь-декабрь) 7.3.2. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.3. Конкурс творчества детей-инвалидов «Твори добро». 7.3.4. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (ноябрь-апрель). 7.3.5. Городская акция «Я-гражданин России!» (октябрь-март).
Декабрь	7.1. Учреждение: 7.1.1. Организация зимних каникул. 7.1.2. Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку и открытку. 7.1.3. Проведение новогодних мероприятий. 7.1.4. Мероприятия, посвященные Дню Конституции. 7.1.5. Мероприятия, посвященные Международному Дню инвалидов. 7.1.6. Мероприятия, посвященные Дню Героев Отечества. 7.1.7. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов

	школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-декабрь). 7.1.8. Организация ГОЛ. 7.1.9. Работа ГОЛ. 7.2. Район: 7.2.1. Проведение новогодней елки. 7.2.2. Проведение конкурса на лучшую новогоднюю игрушку и открытку. 7.2.3. Проведение новогодних мероприятий для детей из социально незащищенных семей. 7.3. Город: 7.3.1. Конкурс на лучшую работу с одаренными детьми в общеобразовательном учреждении (ноябрь-декабрь) 7.3.2. Конкурс авторских программ дополнительного образования. 7.3.3. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.4. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (ноябрь-апрель). 7.3.5. Городской конкурс новогодней игрушки. 7.3.6. Городская акция «Я-гражданин России!» (октябрь-март).
Январь	7.1. Учреждение: 7.1.1. Проведение мероприятий на каникулах (по отдельному плану). 7.1.2. Мероприятия, посвященные Рождеству Христову. 7.1.4. День детского кино. 7.1.5. Крещение Господне. 7.2. Район: 7.2.1. Конкурсно-игровые программы на новогоднем городке на территории краевого Цирка, ТЦ «Южный парк». 7.3. Город: 7.3.1. Городской конкурс на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территории ОУ. 7.3.2. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.3. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (ноябрь-апрель). 7.3.4. Городская акция «Я-гражданин России!» (октябрь-март).
Февраль	7.1. Учреждение: 7.1.1. Организация и проведение месячника по военно-патриотическому воспитанию (по отдельному плану). 7.1.2. Организация ГОЛ. 7.2. Район: 7.2.1. Акция «Подарок воину» и «Ветеран живет рядом». 7.2.1. Концерт ко Дню защитника Отечества. 7.3. Город:

	7.3.1. Городской конкурс методического мастерства по номинациям: «Методическая копилка педагога-психолога», «Лучшее школьное методическое объединение», «Молодые – молодым» (февраль-март). 7.3.2. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.3. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (ноябрь-апрель). 7.3.4. Краеведческий форум «Я – хабаровчанин!» (февраль-апрель). 7.3.5. Городская акция «Я-гражданин России!» (октябрь-март). 7.3.6. Городской конкурс по основам потребительских знаний.
Март	7.1. Учреждение: 7.1.1. Проведение весенних каникул (по отдельному плану). 7.1.2. Организация ГОЛ. 7.1.3. Работа ГОЛ. 7.2. Район: 7.2.1. Праздничная программа «Масленица». 7.2.2. Концерт, посвященный 8 марта. 7.3. Город: 7.3.1. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.2. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (ноябрь-апрель). 7.3.3. Городская акция «Я-гражданин России!» (октябрь-март). 7.3.4. Краеведческий форум «Я – хабаровчанин!» (февраль-апрель). 7.3.5. Конкурс по развитию инновационных форм организации каникулярного отдыха (март-апрель). 7.4. Край: 7.4.1. Краевой конкурс детского творчества «Тру-ля-ля и К⁰».
Апрель	7.1. Учреждение: 7.1.1. Мероприятие, посвященное Всемирному Дню здоровья. 7.1.2. Концертная программа «Загни свою звезду» (отчет учреждения). 7.1.3. Организация ГОЛ. 7.2. Город: 7.2.1. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.2.2. Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (ноябрь-апрель). 7.2.3. Городской фестиваль по пропаганде ЗОЖ «Здоровым быть здорово!» 7.2.4. Краеведческий форум «Я – хабаровчанин!» (февраль-апрель). 7.2.5. Городской конкурс творческих работ, посвященный Дням славянской письменности (апрель-май).

	7.2.6. Городские соревнования учащихся по стрельбе из пневматического оружия в рамках городского смотра-конкурса «Во славу отцов и Отечества!». 7.2.7. Городские конкурсы, соревнования для воспитанников ГОЛ («Безопасное колесо», шахматно-шашечный турнир, спартакиада «Смелые, ловкие, сильные», «Летний экспресс»). 7.2.8. Конкурс по развитию инновационных форм организации каникулярного отдыха (март-апрель).
Май	7.1. Учреждение: 7.1.1. Акция «Двор моего детства». 7.1.2. Тренировка «День защиты детей». 7.1.3. Мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда. 7.1.4. Мероприятия, посвященные Дню города. 7.1.5. Мероприятия, посвященные международному Дню семьи. 7.1.6. Организация ГОЛ. 7.1.7. Торжественная линейка, посвященная окончанию 2017-2018 учебного года. 7.2. Район: 7.2.1. «Старт трудовых отрядов». 7.1.2. Мероприятие, посвященное Дню Победы. 7.3. Город: 7.3.1. Участие в мероприятиях посвященных «Дню рождения города». 7.3.2. Церемония награждения победителей и призеров городского смотра-конкурса «Во славу отцов и Отечества!». 7.3.3. Фестиваль социально-экономических и бизнес-проектов школьников «Хабаровск. НАШ» (октябрь-май). 7.3.4. Городской конкурс творческих работ, посвященный Дням славянской письменности (апрель-май). 7.3.5. Городской фестиваль, посвященный дням славянской письменности и культуры. 7.3.6. Городские конкурсы, соревнования для воспитанников ГОЛ («Безопасное колесо», шахматно-шашечный турнир, спартакиада «Смелые, ловкие, сильные», «Летний экспресс»). 7.4. Международный: 7.4.1. Выставка декоративно-прикладного и изобразительного творчества учащихся «Таланты юных – родному городу».
Июнь	7.1. Учреждение: 7.1.1. Слет ТОС. 7.1.2. Проведение мероприятий по плану летних каникул. 7.1.3. Мероприятия, посвященные Международному Дню защиты детей. 7.1.4. Мероприятия, посвященные Дню России. 7.1.5. Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби. 7.1.6. Работа ГОЛ. 7.2. Район:

	7.2.1. Праздник ко Дню защиты детей. 7.2.2. Слет ТОС. 7.2.3. Работа штаба «Юность» (по отдельному плану). 7.3. Город: 7.3.1. Участие в организации летней занятости детей и подростков. 7.3.2. Участие в конкурсе «Лучший штаб ТОС» 7.3.3. Городские конкурсы, соревнования для воспитанников ГОЛ («Безопасное колесо», шахматно-шашечный турнир, спартакиада «Смелые, ловкие, сильные», «Летний экспресс»).
Июль	7.1. Учреждение: 7.1.1. Работа по плану работы трудовых отрядов старшеклассников. 7.1.2. Проведение мероприятий по плану летних каникул. 7.2. Район: 7.2.1. Слет ТОС. 7.2.2. Работа штаба «Юность» (по отдельному плану). 7.3. Город: 7.3.1. Участие в конкурсе на «Лучший Штаб ТОС». 7.3.2. Городские конкурсы, соревнования для воспитанников ГОЛ («Безопасное колесо», шахматно-шашечный турнир, спартакиада «Смелые, ловкие, сильные», «Летний экспресс»). 7.3.3. Конкурс ландшафтного дизайна среди ОУ (июль-август).
Август	7.1. Учреждение: 7.1.1. Проведение акции «Помоги собраться в школу». 7.1.2. Проведение мероприятий по плану летних каникул. 7.2. Район: 7.2.1. Слет ТОС. 7.2.2. Мероприятие, посвященное Дню государственного флага РФ. 7.2.3. Работа штаба «Юность» (по отдельному плану). 7.3. Город: 7.3.1. Участие в конкурсе на «Лучший Штаб ТОС». 7.3.2. Городские конкурсы, соревнования для воспитанников ГОЛ («Безопасное колесо», шахматно-шашечный турнир, спартакиада «Смелые, ловкие, сильные», «Летний экспресс»). 7.3.3. Конкурс ландшафтного дизайна среди ОУ (июль-август).
VIII. Основные мероприятия для образовательных учреждений	
Сентябрь	8.1. Смотр учреждений дополнительного образования «Зажги свою звезду». 8.2. Проведение торжественного митинга, посвященного окончанию Второй мировой войны.
Октябрь	8.1. Научно-практическая конференция руководителей, педагогов «Слагаемые успеха» 8.2. Конкурс воспитательных систем 8.3. Городская конференция родителей 8.4. Городское торжественное собрание, посвященное Дню учителя
Ноябрь-	8.1. Конкурс на лучшую работу с одаренными детьми в

<i>декабрь</i>	общеобразовательном учреждении
<i>Декабрь</i>	8.1. Конкурс авторских программ дополнительного образования
<i>Декабрь-февраль</i>	8.1. Городской конкурс педагогического мастерства «Педагогический звездопад»
<i>Январь</i>	8.1. Городской конкурс на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и территорий образовательных учреждений
<i>Февраль-март</i>	8.1. Городской конкурс методического мастерства по номинациям: «Методическая копилка педагога-психолога», «Лучшее школьное методическое объединение», «Молодые – молодым».
<i>Март-апрель</i>	8.1. Семинар по организации летнего отдыха детей и подростков. 8.2. Конкурс по развитию инновационных форм организации каникулярного отдыха
<i>Апрель</i>	8.1. Городской фестиваль по пропаганде ЗОЖ «Здоровым быть здорово!»
<i>Май-август</i>	Смотр-конкурс на лучшую организацию летней оздоровительной кампании.
<i>Июль-август</i>	8.1. Конкурс ландшафтного дизайна среди образовательных учреждений
<i>Август</i>	Августовское совещание руководителей учреждений образования.
IX. Административно-хозяйственная деятельность.	
<i>Сентябрь</i>	9.1.Согласование плана подготовки к осенне-зимнему периоду. 9.2.Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности. 9.3. Ежедневное проведение осмотра чердачных, подсобных и служебных помещений. 9.4. Обеспечение информированности персонала учреждения Памятками с рекомендациями о поведении в экстремальных ситуациях, а также контактными телефонами. 9.5. Проведение инструктажа, проверки знаний педагогического, учебно-воспитательного и технического персонала. 9.6. Месячник по проведению благоустройства в Центре и структурных подразделениях.
<i>Октябрь</i>	9.1.Проведение инвентаризации основных средств. 9.2. Ежедневное проведение осмотра чердачных, подсобных и служебных помещений. 9.3. Дератизация. 9.4. Осмотр теплотрассы от раздела границ до теплового узла(утепление по необходимости). 9.5. Составление актов о списании товарно-материальных ценностей.
<i>Ноябрь</i>	9.1. Осмотр в помещениях датчиков пожарной сигнализации, фиксация ложных срабатываний. 9.2.Составление актов о списании товарно-материальных ценностей. 9.3.Оформление документов по разграничению балансовой и эксплуатационной ответственности. 9.4.Обработка деревянных конструкций кровли.

Декабрь	9.1. Заключение договоров на коммунальные услуги (вода, энергосбыт, тепло, пожарная сигнализация, тревожная кнопка, телефон и т.д.). 9.2. Организация и контроль за проведением мероприятий в пред – и новогодний период. 9.3. Утилизация люминесцентных ламп. 9.4. Мероприятия по соблюдению санитарно-инфекционного режима в период карантина.
Январь	9.1. Контроль по тепловому и питьевому режиму. 9.2. Тренировочное занятие с обучающимися и сотрудниками: Действие при выбросе отравляющих веществ. 9.3. Контроль по измерительным приборам теплового узла. 9.4. Подготовка заявки в Управление образования по текущему и капитальному ремонту в летний период. 9.5. Проведение проверки сопротивления изоляции электропроводки. 9.6. Работа с хозяйственными договорами: заключение, пролонгация. 9.7. Работа на сайте госзакупок.
Февраль	9.1. Подготовка плановых мероприятий в весенне-летний период. 9.2. Ревизия технологического, музыкального оборудования. 9.3. Осмотр противопожарного инвентаря. 9.4. Ревизия приборов учета по холодной и горячей воде. 9.5. Работа с договорами на коммунальные услуги.
Март	9.1. Проверка огнетушителей (осмотр, взвешивание). 9.2. Составление отчета в централизованную бухгалтерию по приобретениям. 9.3. Проведение мероприятия «Осторожно тонкий лед». 9.4. Оформление документов по разграничению балансовой и эксплуатационной ответственности.
Апрель	9.1. Составление плана на ремонтные работы в летний период. 9.2. Уборка прошлогодней листвы, травы, обрезка веток, подготовка клумб к посадке цветов на территории, прилегающей к зданию Центра . 9.3. Проведение собраний с МОП. 9.4. Проведение тренировочных занятий по сигналам: пожар, эвакуация.
Май	9.1. Ревизия костюмерной. 9.2. Составление сметы по закупкам строительных материалов в летний период. 9.3. Сдача манометров, термометров теплового узла на проверку. 9.4. Промывка и опрессовка систем отопления горячей водой, с неоднократным наполнением.
Июнь	9.1. Подготовка Паспорта готовности. 9.2. Ремонтные работы. 9.3. Составление плана работ по подготовке к новому учебному году. 9.4. Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности.
Июль	9.1. Ремонтные работы. 9.2. Проведение испытаний защитного заземления, изоляции,

	электропроводки. 9.3. Подготовка аналитической справки по расходу э/энергии, воды, тепла по сравнению с прошлым годом.
<i>Август</i>	9.1. Приемка помещений к новому учебному году. 9.2. Обновление уголков (пожарная безопасность, ОТ и ТБ, ГОиЧС). 9.3. День гражданской защиты.